

## Factura Pequeño Contribuyente

GERONIMA DEL ROSARIO, MONTERROSO RECINOS

Nit Emisor: 27270394

GERONIMA DEL ROSARIO MONTERROSO RECINOS

24 CALLE 28-74 COLONIA VILLA HERMOSA 2, zona 7, SAN MIGUEL  
PETAPA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114367019

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO.  
NIVEL ALA NORTE

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4495AFE1-4C6E-4365-95A5-E91E945C86FF

Serie: 4495AFE1 Número de DTE: 1282294629

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 09:30:26

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 09:30:26

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre de 2025 al 30 de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-34, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	


# CANCELADO


\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 4495AFE1, número de DTE 1282294629 de fecha 30 de septiembre del 2025, emitida por Geronima del Rosario Monterroso Recinos, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-34 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.

(f)   
Geronima del Rosario Monterroso Recinos  
DPI: 1856 98824 2106

(f)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-34
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Geronima del Rosario Monterroso Recinos
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/09/2025	<b>Al:</b> 30/09/2025
<b>Monto a pagar:</b> Ocho mil quetzales exactos.		Q8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas al Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindo apoyo técnico en el registro de información de solicitudes presentadas por arrendatarios, Instituciones Municipales y Consejos Comunitarios de las diferentes Áreas de Reservas del Estado, en referente a oficios memos y cartas que tratan asuntos relacionados con el departamento de Recaudación y de Control de Pagos, durante el mes de septiembre de 2025	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para la digitación de datos en documentos del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos.	Se brindo apoyo técnico para la digitación de datos en documentos con el fin de responder dudas e indicaciones, en providencias de informes, a arrendatarios e interesados, y colaboradores de los Departamentos que conforman la ORET, así como también, la selección de datos en tarjetas de control de pagos de arrendatarios, de los departamentos de Escuintla, Izabal, Jutiapa y Sololá durante el mes de septiembre de 2025	100%	Finalizado


3) Brindar apoyo técnico para la orientación en temas de pagos.	Se brindo apoyo técnico en la orientación a los interesados, para que puedan realizar su pago de arrendamiento por medio de transferencia bancaria o deposito; de los Departamentos de Escuintla, Sololá, Izabal, Jutiapa, San Marcos y Santa Rosa quienes piden su monto, a pagar, durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico para el almacenaje de documentos del Departamento de Recaudación y de Control de Pagos en el archivo correspondiente.	Se brindo apoyo técnico para el almacenaje de recibos, que corresponden a pago de arrendamientos, memorandos, documentos oficiales, informes, providencias y correspondencia diversa que ingresa al departamento; de manera metódica y cronológica durante el mes de septiembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindo apoyo técnico para colaborar en incluir archivos digitales al Sistema SIRO, con el fin de simplificar el proceso de prórroga de contrato y cesión de derechos de arrendamiento, de los departamentos de Escuintla, Santa Rosa, Izabal y Sololá, durante el mes de septiembre de 2025	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Geronima del Rosario Monterroso Recinos  
 DPI: 1856 98824 2106  
 Celular: 5658-9280

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -

